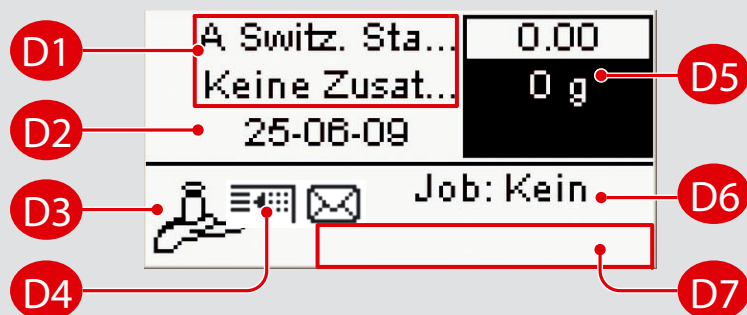


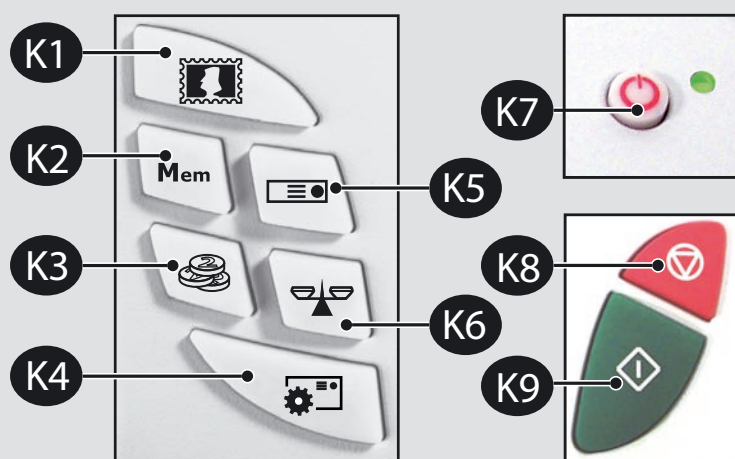
## Lernen Sie Ihre Frankiermaschine kennen

### Bildschirmaufteilung



- D1 **Gebühren & Zusatzleistungen** (zum wechseln K1)
- D2 **Frankierdatum** (zum wechseln K4)
- D3 **Wiegeart** (zum wechseln K6)
- D4 **Druckversatz**
- D5 **Porto & Gewicht**
- D6 **Job** (kann Gebühr, Werbeklischee und Kostenstelle enthalten)
- D7 **Aktuelle Kostenstelle**

### Kurzwahltasten



- K1 **Auswahl Gebühren und Zusatzleistungen**
- K2 **Job-Auswahl**
- K3 **Vorgabeverwaltung**
- K4 **Druckmodus**
- K5 **Frankierstreifen drucken**
- K6 **Wiegeart**
- K7 **Sleep-Modus/Aktivieren**
- K8 **Stop**
- K9 **Start**

## Portowert auswählen

### 1 Um vorherige Einstellungen zurück zu setzen Drücken Sie C oder Bereit

- Falls nötig drücken Sie um die Startseite aufzurufen.
- Um zu den Standardeinstellungen zurück zu kehren, drücken Sie **C**.
- Wenn das System in Stand-By ist, drücken Sie , um mit den Standardeinstellungen zu starten.

### 2c Arbeiten mit Productcodes Geben Sie Productcodes direkt ein

- 1 Drücken Sie eine der Tasten 1-9. Nun geben Sie den PPC ein und bestätigen Sie mit **OK**.
- 2 Die Startseite zeigt die Gebühr und den Portowert.



### 2a Arbeiten mit der Waage Legen Sie Ihre Post auf die Waage

- 1 Prüfen Sie ob das Symbol D3 angezeigt wird.
- 2 Ansonsten drücken Sie und die Option **Standard-Wiegeart** wählen.

### 2b oder Manuelle Gewichtseingabe

- 1 Drücken Sie und die Option **Manuelle Gewichtseingabe** wählen.
- 2 Geben Sie das Gewicht ein und **OK** drücken.

### 4 Das Porto wird angezeigt Druckvorgang starten

Möchten Sie Frankierstreifen drucken beachten Sie die untenstehenden Informationen.

- 1 Drücken Sie um die Frankiermaschine zu starten.
- 2 Legen Sie die Briefe am Einzug an - Mit der zu bedruckenden Seite nach oben.



#### Frankierstreifen drucken

- 1 Füllen Sie den Streifengeber mit Frankierstreifen die zu bedruckende Seite muss nach rechts zeigen.
- 2 Drücken Sie um die Anzahl der zu druckenden Streifen einzugeben, und drücken Sie danach.



Für detailliertere Informationen beachten Sie bitte das Bediener-Handbuch.

[www.neopost.ch](http://www.neopost.ch)

### 3 Wird ein Gewicht angezeigt Gebühren und Zusatzleistungen wählen

Aktuelle Gebühr und gewählte Zusatzleistungen werden in dieser Zone des Bildschirm angezeigt.



Gebühr ändern oder um Zusatzleistungen zu ändern oder hinzu zufügen:

- 1 Drücken Sie . Der Bildschirm Gebührenausswahl wird angezeigt.
- 2 Mit den Tasten 1 bis 7 wählen Sie eine Gebühr, mit 5 wählen Sie Zusatzleistungen, mit 8 rufen Sie den Portoassistenten auf.
- 3 Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit **OK**, um auf die Startseite zurück zu kehren.



## Wechseln der Kartusche

- 1 Entfernen Sie an der neuen Kartusche die Schutzstreifen der Drückköpfe.
- 2 Öffnen Sie den Geräte- deckel und den Anweisungen auf der Innenseite folgen.



## Briefstau

- 1 Drücken Sie um den Motor zu stoppen.
- 2 Ziehen Sie den unter der Basis befindlichen Griff und die verklemmten Kuverts entnehmen.



## Vorgabe laden

- Drücken Sie , 2 wählen und die Anleitungen folgen.
- Bitte beachten Sie:** Um eine Vorgabe durchzuführen, müssen Sie über einen positiven Kreditrahmen auf dem Credifon-Server verfügen.

